



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 27.12.2019

№ 2726

г. Саратов

О конкурсной комиссии

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», распоряжением Правительства Саратовской области от 27 декабря 2019 года № 331-Пр «Об уполномоченном органе по предоставлению единовременных компенсационных выплат учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Образовать конкурсную комиссию по отбору претендентов на право получения единовременной компенсационной выплаты учителю, прибывшему (переехавшему) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек.

2. Утвердить:

2.1. Состав конкурсной комиссии по отбору претендентов на право получения единовременной компенсационной выплаты учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек (приложение № 1);

2.2. Положение о конкурсной комиссии по отбору претендентов на право получения единовременной компенсационной выплаты учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек (приложение № 2).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра образования области.

4. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2020 года.

Министр

И.В. Седова

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

приказом

министерства образования

Саратовской области

от _____ № _____

**Состав конкурсной комиссии
по отбору претендентов на право получения единовременной
компенсационной выплаты учителям, прибывшим(переехавшим) на работу
в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки
городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек**

Нерозя Елена Валериевна	первый заместитель министра образования Саратовской области, председатель конкурсной комиссии;
----------------------------	--

Колязина Лариса Викторовна	ректор государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования», заместитель председателя конкурсной комиссии;
-------------------------------	--

Блохина Екатерина Дмитриевна	методист отдела мониторинга, анализа и статистики государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования», секретарь конкурсной комиссии;
---------------------------------	---

Члены конкурсной комиссии

Бурмистрова Анна Алексеевна	доцент кафедры естественнонаучного образования государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования»;
--------------------------------	--

Буряк Наталья Александровна	главный специалист областной организации профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации;
--------------------------------	--

Вдовина Татьяна Олеговна	советник при ректорате государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования»;
Старостина Юлия Владимировна	начальник отдела государственной службы и кадров управления правовой и кадровой работы;
Новикова Елена Юрьевна	начальник Центра дистанционных образовательных технологий государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования»;
Цикунов Сергей Юрьевич	член Общественной палаты Саратовской области, заместитель председателя саратовского отделения «Педагогическое общество России».

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

Приказом министерства образования
Саратовской области

от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

**о конкурсной комиссии по отбору претендентов на право получения
единовременной компенсационной выплаты учителям,
прибывшим(переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо
рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до
50 тысяч человек**

I. Общие положения

1. Настоящим Положением определяются цели, задачи, функции и порядок деятельности конкурсной комиссии по отбору претендентов на право получения единовременной компенсационной выплаты учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек, (далее соответственно - Положение о конкурсной комиссии, конкурсная комиссия, отбор, претендент).

II. Цели и задачи конкурсной комиссии

2.1. Конкурсная комиссия создается в целях проведения в Саратовской области отбора в соответствии с Положением о конкурсном отборе претендентов на право получения единовременной компенсационной выплаты учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города Саратовской области с населением до 50 тысяч человек (далее — Положение о конкурсном отборе, единовременная компенсационная выплата).

2.2. Задачами конкурсной комиссии являются:

рассмотрение документов претендентов на соответствие условиям конкурсного отбора и права участия в мероприятии по осуществлению единовременной компенсационной выплаты;

проведение оценки документов, представленных претендентами, на соответствие требованиям Положения о конкурсном отборе;

обеспечение объективности при рассмотрении документов претендентов в соответствии с Положением о конкурсном отборе;

формирование рейтинга претендентов с учетом полученных ими баллов на основании совокупного анализа представленных документов;

определение победителей конкурсного отбора на основании анализа представленных документов претендентов;

исключение из списка победителей конкурсного отбора.

Ш. Порядок формирования конкурсной комиссии

3.1. Конкурсная комиссия является коллегиальным органом и формируется на срок 1 год.

3.2. В состав конкурсной комиссии входит девять членов, в том числе: председатель конкурсной комиссии, заместитель председателя конкурсной комиссии, секретарь конкурсной комиссии, а также представитель государственного автономного учреждения Саратовской области «Саратовский областной институт развития образования», являющегося региональным оператором (далее – региональный оператор).

3.3. Состав конкурсной комиссии формируется из числа государственных гражданских служащих министерства образования Саратовской области, представителей профессионального сообщества, общественности и утверждается приказом министерства образования Саратовской области.

3.4. Все члены конкурсной комиссии при принятии решений обладают равными правами, за исключением представителя регионального оператора, который не обладает правом голоса.

IV. Права и обязанности конкурсной комиссии

4.1. Конкурсная комиссия в течение трех рабочих дней со дня передачи региональным оператором документов в конкурсную комиссию, рассматривает документы, представленные претендентами для участия в конкурсном отборе.

4.2. Члены конкурсной комиссии имеют право:

4.2.1. проверять правильность ведения и содержания записей Протокола, в том числе правильность отражения в Протоколе своего мнения;

4.2.2. письменно излагать свое особое мнение в случае, если оно отличается от решения, принятого конкурсной комиссией;

4.3. Члены конкурсной комиссии обязаны:

4.3.1. лично присутствовать на заседаниях конкурсной комиссии и принимать решения по вопросам конкурсного отбора претендентов;

4.3.2. знакомиться с документами претендентов.

V. Организация деятельности конкурсной комиссии

5.1. Конкурсная комиссия осуществляет свою деятельность по рассмотрению и конкурсному отбору претендентов в соответствии с настоящим Положением о конкурсной комиссии и в соответствии с Положением о конкурсном отборе.

5.2. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа членов конкурсной комиссии.

5.3. Председатель конкурсной комиссии:

5.3.1. осуществляет общее руководство работой конкурсной комиссии;

5.3.2. назначает дату, время и место проведения заседания конкурсной комиссии;

5.3.3. проводит заседания конкурсной комиссии в соответствии с настоящим Положением;

5.3.4. распределяет при необходимости обязанности между членами конкурсной комиссии;

5.3.5. осуществляет контроль за соблюдением сроков рассмотрения документов претендентов.

5.4. В отсутствие председателя конкурсной комиссии его обязанности исполняет его заместитель.

5.5. Региональный оператор:

5.5.1. проводит экспертизу документов претендентов на их соответствие перечню, установленному Положением о конкурсном отборе;

5.5.2. запрашивает информацию о документах в соответствии с Положением о конкурсном отборе.

5.5.3. при соответствии документов претендента перечню, установленному Положением о конкурсном отборе, регистрирует его в реестре поступления документов с указанием даты и времени регистрации;

5.5.4. выдает претенденту выписку из реестра поступления документов с описью принятых документов с указанием даты и времени их регистрации;

5.5.5. в случае предоставления пакета документов, не соответствующего перечню, установленному Положением о конкурсном отборе, возвращает документы без регистрации;

5.5.6. оформляет сводную аналитическую информацию о количестве претендентов на конкретную вакансию с указанием баллов, полученных в соответствии с Положением о конкурсном отборе;

5.5.7. передает секретарю конкурсной комиссии реестр поступления документов претендентов, документы претендентов, сводную аналитическую информацию о количестве претендентов на определенную вакансию с указанием количества набранных ими баллов.

5.6. Секретарь конкурсной комиссии:

5.6.1. в целях подготовки заседания конкурсной комиссии не менее чем за 2 рабочих дня уведомляет в устной форме членов конкурсной комиссии о дате, времени и месте проведения заседания конкурсной комиссии;

5.6.2. принимает от регионального оператора реестр поступления документов претендентов, документы претендентов, сводную аналитическую информацию о количестве претендентов на определенную вакансию с указанием количества набранных ими баллов;

5.6.3. реализует процедуру рейтингования претендентов;

5.6.4. принимает участие в заседаниях конкурсной комиссии по рассмотрению документов претендентов;

5.6.5. по результатам проведения заседания конкурсной комиссии:

оформляет протокол заседания конкурсной комиссии, обеспечивает его подписание всеми членами конкурсной комиссии, присутствовавшими на заседании, и в течение 2 рабочих дней после заседания комиссии передает его уполномоченному органу;

уведомляет претендентов, прошедших конкурсный отбор, о результатах заседания конкурсной комиссии;

размещает приказ министерства образования Саратовской области об утверждении списка победителей конкурсного отбора на право получения единовременной компенсационной выплаты на официальном сайте министерства образования Саратовской области в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 5 рабочих дней со дня его подписания.

5.7. Члены комиссии:

5.7.1. принимают участие в заседаниях конкурсной комиссии, анализируют документы претендентов;

5.7.2. участвуют в голосовании по определению победителей конкурсного отбора;

5.7.3. подписывают протокол заседания конкурсной комиссии;

5.7.4. при наличии особого мнения оформляют его в письменной форме и прилагают к протоколу конкурсной комиссии не позднее 1 рабочего дня после дня заседания комиссии.

5.8. Решения конкурсной комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии. При равенстве голосов членов конкурсной комиссии голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии является решающим. Проведение заочного голосования не допускается.